

# Compte-rendu du Conseil municipal du 7 juillet 2016

Étaient présents : Jean BEAUVICHE, Gilbert BÉNAS, Frédéric BOURNE, Daniel CHRISTEL, Odile DALIA, Éric DAVANTURE, Marie-Édith GROISON, Nicole LEFEUVRE, Élisabeth LÊ-GERMAIN, Blaise NOIREAU, Julie PELLETIER

Absents excusés : Richard DRILLIEN par Élisabeth LÊ-GERMAIN.

Absents non excusés : Aude NOËL, Sylvie WATTEBLED.

Secrétaire de séance : Odile DALIA

Début de séance : 18h00

➤ Lecture du compte rendu du conseil municipal du 25 mai 2016 : adopté à l'unanimité.

➤ Délibérations et votes du conseil municipal sur :

## **1) le projet de résidence sénior avec la SEMCODA :**

a) Bail emphytéotique pour la réalisation d'un ensemble immobilier comprenant 8 logements locatifs (de T1 à T4), pour 328 m<sup>2</sup> de surface habitable, 1 salle de convivialité d'environ 30 m<sup>2</sup>, 1 maison de services de santé d'environ 140 m<sup>2</sup>, et 6 garages boxés, sur l'ancien terrain de Véolia, moyennant un loyer unique payable à la signature notariée.

Ce bail serait consenti pour 50 ans. A l'issue du bail, les bâtiments et les terrains reviennent à la commune.

b) Participation à la prochaine augmentation du capital de la société sous forme d'actions.

La commune mettra à la disposition de SEMCODA, l'emprise financière nécessaire dans le cadre d'un bail emphytéotique moyennant un loyer payé d'avance d'un montant de 257 000 €.

La commune participe à la prochaine augmentation de capital de SEMCODA pour un montant de 200 000 €, la collectivité se verra alors attribuer des parts sociales pour un montant égal à cette participation, le reste soit 57 000 € étant versé à la commune.

## **2) Mme LÊ-GERMAIN, adjointe au Maire en charge de la jeunesse, propose de fixer différents tarifs :**

a) participation financière des familles dans le cadre des activités du centre de loisirs :

- fixation des tarifs du mini-camp VTT à St Jean de Vaux du 11 au 13 juillet 2016, pour jeunes adolescents. Les tarifs sont dégressifs selon le quotient familial. Le prix de base est de 90,00 euros.

- fixation des tarifs d'un mini camp à l'asinerie de Mellecey du 18 au 19 juillet 2016 pour jeunes de 5 à 8 ans. Les tarifs sont dégressifs selon le quotient familial. Le prix de base est de 80,00 euros.

b) augmentation des tarifs des repas et de la garderie pour l'année scolaire 2016-2017. L'augmentation est de 1,5%.

c) réévaluation des tarifs du centre de loisirs pour l'année 2016-2017. Ils varient selon le quotient familial.

## **3) Avenants aux travaux de la médiathèque:**

a) 1 moins-value sur le lot n° 1 "démolitions, VRD, maçonnerie"

b) 1 plus-value sur le lot n° 2 "charpente, couverture, zinguerie" (renfort de charpente et traitement bois)

c) 1 plus-value sur le lot n° 4 "menuiseries extérieures et intérieures bois" (ossature de plancher)

d) 1 plus-value sur le lot n° 7 "plomberie, sanitaire, chauffage, ventilation" (modification de la chaudière)

Un équilibre est trouvé entre moins-value et plus-values.

**4) Déclassement d'une partie du domaine public, situé à l'angle de l'avenue de Bourgogne** et à l'angle de la rue de la Pompe, au profit de Mme et M. PEUTIN, pour 54 m<sup>2</sup> au prix de 80,00 euros le m<sup>2</sup>.

Tous les frais inhérents à cette affaire sont à la charge de Mme et M. PEUTIN.

## **5) Modification du règlement intérieur du centre de loisirs, de la garderie périscolaire, du restaurant scolaire, quant à la "participation financière".**

Madame Élisabeth LÊ-GERMAIN, première Adjointe au Maire en charge des affaires scolaires, propose au Conseil Municipal, de fixer les tarifs des repas et de la garderie pour l'année scolaire 2016-2017 (voir tableaux).

## **6) Demande de la directrice et des enseignantes de l'école de St Désert, pour une subvention pour "les frais de transport à la piscine de Chalon-sur-Saône", ainsi que pour le remplacement d'un ordinateur.**

**7) Signature d'une nouvelle convention FAPC avec le Grand Chalon, dans le cadre du projet de réfection de la Place de l'Eglise, afin de rectifier la date de fin de convention.**

**8) Décision modificative budgétaire**

**9) suppression pour l'année 2016 de l'indemnité de conseil, versé au receveur municipal à la trésorerie de Buxy (baisses des dotations versés par l'Etat, et non demande de conseils en 2016)**

Toutes ces délibérations ont été votées à l'unanimité

➤ **Questions diverses :**

1) Recrutement d'un agent technique en "contrat emploi avenir", pour des travaux liés à l'environnement, l'entretien des rivières, le jardinage... M. Charly LESSAQUE commencera le 11 juillet 2016.

2) Le Grand Chalon participera, avec l'État, à une aide aux communes sinistrées par les dernières inondations. Une étude sera faite sur chaque commune, pour étudier la mise en place de bassins de rétentions d'eau. Il est rappelé que les communes ont des responsabilités, mais également les riverains des rivières. Un courrier précisant les droits et devoirs de chacun sera adressé aux riverains.

3) La réception des travaux Place de l'Église sera bientôt faite, il reste des pierres de couvertines à changer vers l'escalier.

4) Le Grand Chalon a acquis un terrain au niveau de la lagune, afin de placer un grillage distant de 2 mètres et ainsi faciliter l'entretien des abords de la lagune.

5) Bilan du conseil d'école qui a eu lieu le 17 juin 2016.

Pas de changements chez les enseignantes, sauf pour les compléments de temps de Mme SURACE et de Mme POTHERAT. Pour la rentrée 2016-2017, prévision de 32 élèves en maternelle, 21 en CP, 21 en CE1-CE2 et 19 en CM1-CM2.

Les NAP sont regroupés les mardis et les jeudis : dérogation acceptée par l'académie.

Prolongation d'un an du contrat d'une ATSEM, en contrat aidé.

Il est rappelé que Mme Sandy BARD est d'abord embauchée sur le centre de loisirs, et que le complément de son temps de travail s'effectue ensuite dans les classes de maternelle.

Des travaux seront réalisés : réfection de la classe de CE1-CE2, taille des haies près de l'école, démoussage des toitures et enrobage de la cour de l'école maternelle.

6) Le Grand Chalon étudiera le PLUI en prenant en compte les trois dernières inondations qui ont été subies par les communes.

7) La CDAC (Commission départementale d'aménagement commercial) a donné un avis favorable (5 voix pour, 3 voix contre) quant à l'implantation d'une surface commerciale Intermarché sur la commune de St Désert. La société Intermarché s'est engagée à financer l'ensemble des aménagements routiers nécessaires à l'accès au site et l'aménagement des réseaux électriques.

8) L'étude se poursuit quant à la réfection de la rue de Tenange.

9) Un devis est demandé pour une réparation du toit de la sacristie (tuiles cassées).

10) Une étude financière par les Domaines de la maison appartenant à M. et Mme ROYER-MANOHA (maison vers l'escalier derrière l'église) a été demandé suite à la proposition de vente à la commune. Les conclusions des Domaines sont : bâtiment en très mauvais état, exigüité des locaux et surface peu importante; importante humidité mais probablement un des bâtiments les plus anciens de St Désert.

Valeur estimée à 12 000 €, de gros frais seront à prévoir dans un premier temps pour la mise en sécurité du bien. Le Conseil municipal réserve son avis sur cette proposition.

Levée de séance à 21h00;

Prochain conseil municipal le jeudi 22 septembre.

## Délibérations :

### 1) SEMCODA : bail emphytéotique pour le projet de résidence sénior

Monsieur le Maire expose l'opération proposée par S.E.M.C.O.D.A., qui consiste en la construction de 8 logements, dont 2 collectifs et 6 individuels destinés à la location (prioritairement aux séniors), d'une Salle de Convivialité d'environ 30 m<sup>2</sup> et d'une Maison de Services d'environ 140 m<sup>2</sup>, sur les tènements fonciers communaux cadastrés **Section D N°555, 556, 557, 558 et 559**, sis Avenue du Stade à SAINT DESERT (71).

SEMCODA propose la réalisation d'un ensemble immobilier composé :

- **de 2 Logements Collectifs** se répartissant en :
  - 1 T1 d'environ 34 m<sup>2</sup> de surface habitable,
  - 1 T4 d'environ 81 m<sup>2</sup> de surface habitable,Soit environ 115 m<sup>2</sup> de surface habitable totale, auxquels s'ajoutent 15 m<sup>2</sup> de surfaces annexes.
- **de 6 Logements Individuels** se répartissant en :
  - 5 T2 d'environ 52 m<sup>2</sup> de surface habitable,
  - 1 T3 d'environ 68 m<sup>2</sup> de surface habitable,Soit environ 328 m<sup>2</sup> de surface habitable totale, auxquels s'ajoutent 27 m<sup>2</sup> de surfaces annexes.
- **d'une Salle de Convivialité** d'une surface d'environ 30 m<sup>2</sup> destinée aux habitants des 8 logements.
- **d'une Maison de Services** d'une surface d'environ 140 m<sup>2</sup>, destinée aux Professionnels de Santé.
- **de 6 garages boxés.**

Monsieur le Maire précise que ces 8 logements seront financés comme suit :

- 3 Logements Individuels financés par des Prêts PLUS (3 T2)
- 2 Logements Individuels financés par des Prêts PLAII (2 T2)
- 2 Logements Collectifs et 1 Logement Individuel financés par des Prêts PLS (1 Coll T1 / 1 Coll T4 / 1 T3)

Sur la base de ce programme, SEMCODA propose la signature avec la Commune **d'un bail emphytéotique moyennant un loyer unique payable à la signature notariée d'un montant de 257 000,00 €** (Deux Cent cinquante Sept Mille Euros).

Ce bail serait consenti pour **une durée de 50 ans** à compter de la fin de la construction des bâtiments.

L'ensemble reviendrait à la Commune à l'expiration du bail.

Monsieur le Maire rappelle que les Conditions Suspensives demandées par S.E.M.C.O.D.A. sont les suivantes :

- Obtention d'un avis conforme du Service des Domaines sur le prix,
- Obtention de l'agrément des financements PLUS, PLAII et PLS,
- Obtention des garanties d'emprunts des collectivités territoriales,
- Obtention d'un Permis de Construire purgé de tout recours, relatif au programme précité.

Après délibération, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **ANNULE et REMPLACE** la délibération n°13 du 23 mars 2016,
- **DÉCIDE** de donner son accord pour le projet proposé par S.E.M.C.O.D.A., à savoir la réalisation de 8 logements locatifs, dont 3 financés en PLUS, 2 financés en PLAII et 3 financés en PLS, d'une Salle de Convivialité et d'une Maison de Services, sur les tènements communaux cadastrés Section D N°555, 556, 557, 558 et 559,
- **DONNE** tous pouvoirs à Monsieur le Maire pour effectuer toutes les formalités nécessaires et subséquentes aux présentes décisions, et notamment la signature du Bail Emphytéotique sur les tènements fonciers communaux au profit de S.E.M.C.O.D.A. aux conditions ci-dessus.

## 2) SEMCODA : participation au capital de la société

Monsieur le Maire expose l'opération proposée par S.E.M.C.O.D.A., qui consiste en la construction de 8 logements, dont 2 collectifs et 6 individuels destinés à la location (prioritairement aux séniors), d'une Salle de Convivialité d'environ 30 m<sup>2</sup> et d'une Maison de Services d'environ 140 m<sup>2</sup>, sur les tènements fonciers communaux cadastrés **Section D N°555, 556, 557, 558 et 559**, sis Avenue du Stade à SAINT DESERT (71).

Pour ce faire, la commune de SAINT DESERT mettra à la disposition de SEMCODA, l'emprise foncière nécessaire dans le cadre d'un Bail Emphytéotique moyennant un loyer payé d'avance d'un montant de 257 000,00 Euros (Deux Cent Cinquante Sept Mille Euros).

Monsieur le Maire propose que pour faciliter la réalisation de cette opération et accompagner S.E.M.C.O.D.A. dans ses missions au service du logement social, la Commune participe à la prochaine **augmentation de capital de S.E.M.C.O.D.A.** pour un **montant de 200 000,00 Euros** (Deux Cent Mille Euros).

Il indique également que la collectivité se verra alors attribuer des parts sociales pour un montant égal à cette participation.

Monsieur le Maire précise que le capital actuel s'élève à 15 441 472 euros avec comme actionnaire principal le département de l'Ain (33,96 %). Pour le reste, il est constitué pour 29,54 % par 172 communes actionnaires et pour 36,50 % d'actionnaires privés (Caisse des dépôts, collecteurs de 1%, Caisse d'Epargne, etc...).

Après délibération, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **ANNULE et REMPLACE** la délibération n°14 du 23 mars 2016,
- **DÉCIDE** de participer à la prochaine augmentation de capital de la S.E.M.C.O.D.A. à hauteur de Deux Cent Mille Euros (200 000,00 €) par la souscription du nombre d'actions nécessaire en fonction de la valeur de l'action prime d'émission comprise, sous réserve de l'acceptation du permis de construire,
- **DÉCIDE** d'inscrire les crédits nécessaires au prochain budget communal,
- **DONNE** tous pouvoirs à Monsieur le Maire pour effectuer toutes les formalités nécessaires et subséquentes aux présentes décisions, et notamment la signature du bulletin de souscription et du mandatement en vue de la souscription d'actions S.E.M.C.O.D.A.

## 3) Centre de loisirs : fixation des tarifs du mini camp VTT à Saint-Jean-de-Vaux (11 au 13 juillet 2016)

Exposé de Madame Élisabeth LÊ-GERMAIN, première Adjointe au Maire en charge de la jeunesse :  
Il est proposé au Conseil Municipal de fixer la participation financière des familles pour le mini camp VTT à Saint-Jean-de-Vaux (11 au 13 juillet 2016) dans le cadre des activités du centre de loisirs.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité,

- **FIXE** le tarif pour le mini camp VTT à Saint-Jean-de-Vaux (11 au 13 juillet 2016) dans le cadre des activités du centre de loisirs comme suit :

Tranches de quotient familial en euros						
0 à 500	501 à 600	601 à 655	656 à 720	721 à 810	811 à 1000	PLUS DE 1001
36,00 €	43,20 €	51,84 €	62,21 €	74,65 €	89,58 €	90,00 €

## 4) Centre de loisirs : fixation des tarifs du mini camp à l'asinerie de Mellecey (18 au 19 juillet 2016)

Exposé de Madame Élisabeth LÊ-GERMAIN, première Adjointe au Maire en charge de la jeunesse :

Il est proposé au Conseil Municipal de fixer la participation financière des familles pour le mini camp à l'asinerie de Mellecey (18 au 19 juillet 2016) dans le cadre des activités du centre de loisirs.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité,

- **FIXE** le tarif pour le mini camp à l'asinerie de Mellecey (18 au 19 juillet 2016) dans le cadre des activités du centre de loisirs comme suit :

Tranches de quotient familial en euros						
0 à 500	501 à 600	601 à 655	656 à 720	721 à 810	811 à 1000	PLUS DE 1001
32,00 €	38,40 €	46,08 €	55,30 €	66,36 €	79,63 €	80,00 €

### 5) Tarifs restaurant scolaire et garderie Année scolaire 2016-2017

Madame Élisabeth LÊ-GERMAIN, première Adjointe au Maire en charge des affaires scolaires, propose au Conseil Municipal, de fixer les tarifs des repas et de la garderie pour l'année scolaire 2016-2017.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **DÉCIDE** que les tarifs pour l'année scolaire 2016-2017 seront les suivants :

- garderie du matin de 7h30 à 9h00 :

Tranche de quotient familial entre 0 et 19	Tranche de quotient familial de plus de 20
1,80 €	1,90 €

- garderie du matin de 8h30 à 9h00 :

Tranche de quotient familial entre 0 et 19	Tranche de quotient familial de plus de 20
0,98 €	1,08 €

- garderie de midi sans repas fourni par la collectivité (sur prescription médicale uniquement) : **1,90 €**,

- repas de midi : **4,20 €** garderie incluse pour les enfants et **5,45 €** pour les adultes,

- garderie du soir de 16h30 à 18h30 :

Tranche de quotient familial entre 0 et 19	Tranche de quotient familial de plus de 20
2,44 €	2,54 €

- garderie du soir de 18h30 à 19h30 :

Tranche de quotient familial entre 0 et 19	Tranche de quotient familial de plus de 20
1,50 €	1,60 €

### 6) Tarification Centre de Loisirs - Année 2016-2017

Madame Élisabeth LÊ-GERMAIN, Première Adjointe au Maire en charge du centre de loisirs, propose au Conseil Municipal, de fixer les tarifs du centre de loisirs pour l'année 2016-2017 (1<sup>er</sup> septembre 2016 au 31 août 2017) ainsi que le coût de la garderie du matin (7h30 à 8h30) et du soir (17h30-19h00).

Madame la Première Adjointe propose de fixer les tarifs pour le centre de loisirs en application de la nouvelle convention d'objectifs et de financement de la CAF.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité :

- **FIXE** les tarifs suivants pour le Centre de Loisirs du 1<sup>er</sup> septembre 2016 au 31 août 2017 :

Tranches de quotient familial en euros							
1 <sup>er</sup> enfant	0 à 500	501 à 600	601 à 655	656 à 720	721 à 810	811 à 1000	PLUS DE 1001
journée avec repas	5,82 €	6,98 €	8,38 €	10,06 €	12,07 €	14,48 €	14,50 €
1/2 journée avec repas	4,08 €	4,90 €	5,88 €	7,05 €	8,46 €	10,15 €	10,17 €
journée sans repas	4,13 €	4,96 €	5,95 €	7,14 €	8,56 €	10,28 €	10,30 €
1/2 journée sans repas	2,39 €	2,87 €	3,44 €	4,13 €	4,96 €	5,95 €	5,97 €
sortie journée	5,42 €	6,50 €	7,80 €	9,37 €	11,24 €	13,49 €	13,51 €
sortie 1/2 journée	3,68 €	4,42 €	5,30 €	6,36 €	7,63 €	9,16 €	9,18 €

Tranches de quotient familial en euros							
2 <sup>ème</sup> enfant	0 à 500	501 à 600	601 à 655	656 à 720	721 à 810	811 à 1000	PLUS DE 1001
journée avec repas	5,24 €	6,29 €	7,54 €	9,05 €	10,86 €	13,03 €	13,05 €
1/2 journée avec repas	3,67 €	4,41 €	5,29 €	6,35 €	7,61 €	9,14 €	9,15 €
journée sans repas	3,72 €	4,46 €	5,35 €	6,42 €	7,71 €	9,25 €	9,27 €
1/2 journée sans repas	2,15 €	2,58 €	3,10 €	3,72 €	4,46 €	5,35 €	5,37 €
sortie journée	4,88 €	5,85 €	7,02 €	8,43 €	10,12 €	12,14 €	12,16 €
sortie 1/2 journée	3,31 €	3,97 €	4,77 €	5,72 €	6,87 €	8,24 €	8,26 €

Tranches de quotient familial en euros							
A partir du 3 <sup>ème</sup> enfant	0 à 500	501 à 600	601 à 655	656 à 720	721 à 810	811 à 1000	PLUS DE 1001
journée avec repas	4,66 €	5,59 €	6,70 €	8,05 €	9,65 €	11,59 €	11,60 €
1/2 journée avec repas	3,26 €	3,92 €	4,70 €	5,64 €	6,77 €	8,12 €	8,14 €
journée sans repas	3,30 €	3,96 €	4,76 €	5,71 €	6,85 €	8,22 €	8,24 €
1/2 journée sans repas	1,91 €	2,29 €	2,75 €	3,30 €	3,96 €	4,76 €	4,78 €
sortie journée	4,34 €	5,20 €	6,24 €	7,49 €	8,99 €	10,79 €	10,81 €
sortie 1/2 journée	2,94 €	3,53 €	4,24 €	5,09 €	6,10 €	7,33 €	7,34 €

- **FIXE** le tarif de la garderie du matin pour le centre de loisirs à 1,26 € du 1<sup>er</sup> septembre 2016 au 31 août 2017,
- **FIXE** le tarif de la garderie du soir pour le centre de loisirs à 1,90 € du 1<sup>er</sup> septembre 2016 au 31 août 2017,

#### **7) Avenant n°1 Lot n°01 Démolitions, VRD, Maçonnerie Transformation de la cure en médiathèque**

Exposé de Monsieur le Maire :

Compte tenu des modifications de travaux concernant le lot n°1 « Démolitions, VRD, Maçonnerie », il apparaît une moins-value d'un montant de 3 554,54 € HT, soit 4 265,45 € TTC.

Cette moins-value est soumise à l'approbation du Conseil Municipal.

Le nouveau montant total du lot n°01 s'élèverait ainsi à 72 496,54 € HT soit 86 995,85 € TTC.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité,

- **ACCEPTE** le montant de la moins-value soit 3 554,54 € HT pour le lot 01 « Démolitions, VRD, Maçonnerie ».
- **AUTORISE ET CHARGE** Monsieur le Maire à signer les documents correspondants.

**8) Avenant n°1 Lot n°02 Charpente, couverture, zinguerie  
Transformation de la cure en médiathèque**

Exposé de Monsieur le Maire :

Compte tenu des modifications de travaux (renfort de charpente et traitement des bois existants) concernant le lot n°2 « Charpente, couverture, zinguerie », il apparaît une plus-value d'un montant de 345,00 € HT, soit 414,00 € TTC.

Cette plus-value est soumise à l'approbation du Conseil Municipal.

Le nouveau montant total du lot n°02 s'élèverait ainsi à 20 483,00 € HT soit 24 579,60 € TTC.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité,

- **ACCEPTE** le montant de la plus-value soit 345,00 € HT pour le lot n°2 « Charpente, couverture, zinguerie ».
- **AUTORISE ET CHARGE** Monsieur le Maire à signer les documents correspondants.

**9) Avenant n°1 Lot n°04 Menuiseries extérieures et intérieures bois  
Transformation de la cure en médiathèque**

Exposé de Monsieur le Maire :

Compte tenu des modifications de travaux (fourniture et pose d'une ossature en bois sur le plancher) concernant le lot n°4 « Menuiseries extérieures et intérieures bois », il apparaît une plus-value d'un montant de 2 617,50 € HT, soit 3 141,00 € TTC.

Cette plus-value est soumise à l'approbation du Conseil Municipal.

Le nouveau montant total du lot n°04 s'élèverait ainsi à 49 823,47 € HT soit 59 788,16 € TTC.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité,

- **ACCEPTE** le montant de la plus-value soit 2 617,50 € HT pour le lot n°4 « Menuiseries extérieures et intérieures bois ».
- **AUTORISE ET CHARGE** Monsieur le Maire à signer les documents correspondants.

**10) Avenant n°1 Lot n°07 Plomberie, sanitaire, chauffage, ventilation  
Transformation de la cure en médiathèque**

Exposé de Monsieur le Maire :

Compte tenu des modifications de travaux (modification de la chaudière) concernant le lot n°7 « Plomberie, sanitaire, chauffage, ventilation », il apparaît une plus-value d'un montant de 587,02 € HT, soit 704,42 € TTC. Cette plus-value est soumise à l'approbation du Conseil Municipal.

Le nouveau montant total du lot n°07 s'élèverait ainsi à 18 823,52 € HT soit 22 588,22 € TTC.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité,

- **ACCEPTE** le montant de la plus-value soit 587,02 € HT pour le lot n°7 « Plomberie, sanitaire, chauffage, ventilation ».
- **AUTORISE ET CHARGE** Monsieur le Maire à signer les documents correspondants.

**11) Déclassement d'une partie du domaine public située à l'angle de l'Avenue de Bourgogne et à l'angle de la Rue de la Pompe**

Exposé de Monsieur le Maire :

Monsieur et Madame Jean-Paul PEUTIN, domiciliés 68 Avenue de Bourgogne à Saint-Désert, ont fait une demande d'acquisition d'un morceau de domaine public, situé devant leur propriété.

Après intervention d'un géomètre expert, la surface retenue sur le domaine public s'élève à 54 m<sup>2</sup>.

Monsieur le Maire précise que tous ces frais ont été supportés par le vendeur.

Le Maire propose au conseil Municipal de fixer le prix de vente de cette partie du domaine public

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité :

- **DÉCIDE** à l'unanimité de déclasser la partie du domaine public situé à l'angle de l'Avenue de Bourgogne et à l'angle de la Rue de la Pompe pour une superficie de 54m<sup>2</sup>
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à céder à Monsieur et Madame Jean-Paul PEUTIN cette parcelle d'une superficie de 54 m<sup>2</sup> au prix de 80 €/m<sup>2</sup>
- **PRECISE** que tous les frais inhérents à cette affaire seront à la charge exclusive de Monsieur et Madame Jean-Paul PEUTIN.
- **AUTORISE** et **CHARGE** Monsieur le Maire à signer toutes les pièces relatives à cette affaire.

### **12) Règlement intérieur du Centre de Loisirs**

Monsieur Jean BEAUVICHE, deuxième Adjoint au Maire, propose de modifier de compléter l'article 3 « participation financière » du règlement intérieur du Centre de Loisirs et soumet le projet au Conseil.

Lecture faite et après en avoir délibéré, le Conseil municipal, à l'unanimité :

- **ADOpte** le nouveau règlement intérieur du Centre de Loisirs.

### **13) Règlement intérieur de la garderie périscolaire**

Monsieur Jean BEAUVICHE, deuxième Adjoint au Maire, propose de modifier de compléter l'article 3 « participation financière » du règlement intérieur de la garderie périscolaire et soumet le projet au Conseil.

Lecture faite et après en avoir délibéré, le Conseil municipal, à l'unanimité :

- **ADOpte** le nouveau règlement intérieur de la garderie périscolaire.

### **14) Règlement intérieur du restaurant scolaire**

Monsieur Jean BEAUVICHE, deuxième Adjoint au Maire, propose de modifier de compléter l'article 3 « participation financière » du règlement intérieur du restaurant scolaire et soumet le projet au Conseil.

Lecture faite et après en avoir délibéré, le Conseil municipal, à l'unanimité :

- **ADOpte** le nouveau règlement intérieur du restaurant scolaire.

### **15) École de Saint-Désert**

#### **Demande de subvention sortie piscine**

Exposé de Monsieur le Maire :

Par courrier du 24 juin 2016, Madame la Directrice et les enseignantes de l'École de Saint-Désert demandent que la commune prenne en charge les frais de transport à la piscine de Chalon-sur-Saône, indépendamment des crédits attribués au titre du fonctionnement.

Pour l'année 2016, il est prévu 8 séances à la piscine pour un coût global de 640,00 € (soit 80,00 € par séance)

Lecture faite et après en avoir délibéré, le Conseil municipal, à l'unanimité :

- **ACCEPTE** de prendre en charge les frais de transport à la piscine de Chalon-sur-Saône pour un montant global de 640,00 €.

### **16) École de Saint-Désert**

#### **Demande de remplacement d'un ordinateur**

Exposé de Monsieur le Maire :

Par courrier du 24 juin 2016, Madame la Directrice et les enseignantes de l'École de Saint-Désert demandent que la commune renouvelle l'ordinateur utilisé au titre de la direction car celui-ci est obsolète.

Lecture faite et après en avoir délibéré, le Conseil municipal, à l'unanimité :

- **ACCEPTE** de remplacer l'ordinateur de l'École de Saint-Désert.

## 17) Grand Chalon : Convention de fonds de concours Place de l'Église

Exposé de Monsieur le Maire :

Dans le cadre du projet de réfection de la Place de l'Église, la commune de Saint-Désert avait obtenu de la part du Grand Chalon une subvention FAPC de 38 058,00 €.

Cette convention FAPC établie en 2014 doit faire l'objet d'une nouvelle convention dans le cadre de la réglementation générale des fonds de concours, afin de rectifier la date de fin de convention et de la fixer au 31 décembre 2016 comme préalablement prévue par le règlement d'intervention.

En effet, la convention initiale présentait une incohérence entre la date de fin de convention et la durée de la convention.

Cette nouvelle convention a été approuvée en Conseil communautaire du 9 juin 2016 et doit également faire l'objet d'une approbation par le conseil municipal de Saint-Désert.

Lecture faite et après en avoir délibéré, le Conseil municipal, à l'unanimité :

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer la nouvelle convention de fonds de concours dans le cadre du projet de la Place de l'Église.

## 18) Décision modificative n°1

Exposé de Monsieur Le Maire :

Compte tenu des différents départs et arrivées au niveau des logements communaux, Monsieur Le Maire informe le Conseil Municipal qu'il convient d'effectuer plusieurs modifications budgétaires.

Il propose d'opérer les transferts suivants.

Désignation	Augmentation des crédits ouverts	Diminution des crédits ouverts
165/16 D	1 300,00 €	
165/16 R	1 300,00 €	

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré et à l'unanimité :**

- **ACCEPTE** d'effectuer les modifications budgétaires selon les écritures suivantes :

Désignation	Augmentation des crédits ouverts	Diminution des crédits ouverts
165/16 D	1 300,00 €	
165/16 R	1 300,00 €	

## 19) Révision de l'indemnité de conseil versée au receveur municipal

Vu l'article 97 de la loi n°82.213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements, des régions,

Vu le décret n°82.979 du 19 novembre 1982 précisant les conditions d'octroi d'indemnités par les collectivités territoriales et leurs établissements publics aux agents des services extérieurs de l'Etat,

Vu l'arrêté interministériel du 16 septembre 1983 relatif aux indemnités allouées par les communes pour la confection des documents budgétaires,

Compte tenu de la baisse des dotations versées par l'Etat,

Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal de supprimer pour l'année 2016 l'indemnité de conseil versée à Monsieur Raphaël DORME, Receveur municipal à la Trésorerie de Buxy/Saint-Gengoux-le-National

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité :**

- **DÉCIDE** de supprimer pour l'année 2016 l'indemnité de conseil versée à Monsieur Raphaël DORME, Receveur municipal à la Trésorerie de Buxy/Saint-Gengoux-le-National.